



FEDERAÇÃO MINEIRA DE VOLEIBOL

Av. Olegário Maciel, 311 2º andar sala 201 Belo Horizonte – MG – Cep.: 30180.110

Telefone: (31) 3271-4000/Fax: (31) 3271.2420

E-mail: www.fmvolei.org.br / fmv@fmvolei.org.br

NOTA OFICIAL Nº 036/2024

Belo Horizonte, 23 de julho de 2024.

De ordem do Presidente da FMV e de acordo com as normas legais vigentes para conhecimento dos Filiados, Vinculados, Assessorias Regionais (ARs) e a devida execução de todos aqueles que devem obediência à legislação em vigor, publica-se o seguinte:

SUMÁRIO

I. PRESIDÊNCIA

Nada Consta

II. UNIDADE TÉCNICA/EVENTOS

I. VOLEIBOL DE QUADRA

Nada Consta

II. VOLEIBOL DE PRAIA

Nada Consta

III. LIGA MINEIRA

Nada Consta

IV. ARBITRAGEM

Nada Consta

V. SELEÇÕES

Nada Consta

III. UNIDADE DE REGISTROS

I. VOLEIBOL DE QUADRA

1. Normas de Registro – Atualizada

II. VOLEIBOL DE PRAIA

Nada Consta

III. LIGA MINEIRA

Nada Consta

IV. COMISSÃO TÉCNICA E CIENTÍFICA UNIDADE FINANCEIRA

Nada Consta



facebook.com/fmvolei



@fmvolei



fmvolei.org.br

III - Unidade: Registro
fernando@fmvolei.org.br

Prezados Filiados e Vinculados,

Informamos que as normas enviadas pela CBV para os processos de Registro, Renovação e Transferência para o ano de 2024 foram atualizadas.

É essencial que um ofício, acompanhado da documentação necessária, seja enviado detalhando os procedimentos a serem seguidos. Este ofício deve ser assinado pelo Presidente ou responsável legal do clube.

Ressaltamos que formulários manuscritos, bem como o envio de documentos por e-mail ou WhatsApp, não serão aceitos.

Prazos: O prazo para a entrega dos documentos é de 20 dias úteis antes do início da competição ou partida em que o atleta participará. Para competições estaduais e nacionais, **o clube deve atentar-se ao prazo indicado no regulamento da competição.**

ATLETA QUADRA

1. Registro

Acesso para Clubes Filiados/Vinculados: fmv.myhoost.com

Documentos obrigatórios:

- 1 Ficha de Atleta
- 1 Cópia da carteira de identidade (frente e verso)
- 1 Xérox CPF
- 1 Foto 3x4 colorida e recente do atleta
- 1 Cópia do documento do responsável se o atleta for menor de idade (a assinatura do responsável na ficha deve ser similar à do documento enviado, frente e verso) E-mail deve ser do responsável em caso de menor de idade.
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- Termo de Adesão à Política Antidoping da CBV
- **Obs:** E-mail obrigatório

2. Renovação

Acesso para Clubes Filiados/Vinculados: fmv.myhoost.com

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Atleta
- 1 Foto 3x4 colorida e recente do atleta
- 1 Cópia do documento do responsável se o atleta for menor de idade (a assinatura do responsável na ficha deve ser similar à do documento enviado, frente e verso) E-mail deve ser do responsável em caso de menor de idade.
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- Termo de Adesão à Política Antidoping da CBV
- **Obs:** E-mail obrigatório

3. Transferência Estadual

Acesso para Clubes Filiados/Vinculados: fmv.myhoost.com

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Atleta
- 1 Foto 3x4 colorida e recente do atleta
- 1 Carta Liberatória (se necessário)
- 1 Cópia do documento do responsável se o atleta for menor de idade (a assinatura do responsável na ficha deve ser similar à do documento enviado, frente e verso) E-mail deve ser do responsável em caso de menor de idade.
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- Termo de Adesão à Política Antidoping da CBV
- **Obs:** E-mail obrigatório

4. Transferência Interestadual

Esta transferência ainda não está disponível no sistema FMV. A ficha pode ser encontrada no site da FMV: www.fmvolei.org.br/unidade-de-registros

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Atleta
- 1 Foto 3x4 colorida e recente do atleta
- 1 Cópia da carteira de identidade (frente e verso)
- 1 Cópia CPF
- 1 Carta Liberatória (se necessário)
- 1 Cópia do documento do responsável se o atleta for menor de idade (a assinatura do responsável na ficha deve ser similar à do documento enviado, frente e verso) E-mail deve ser do responsável em caso de menor de idade.

- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- Termo de Adesão à Política Antidoping da CBV
- **Obs:** E-mail obrigatório

5. Transferência Internacional

Esta transferência ainda não está disponível no sistema FMV. A ficha pode ser encontrada no site da FMV: www.fmvolei.org.br/unidade-de-registros

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Atleta
- 1 Foto 3x4 colorida e recente do atleta
- 1 Cópia do passaporte com validade mínima de 1 ano
- 1 Cópia do contrato de trabalho
- 1 Cópia CPF
- 1 Cópia do visto de trabalho, residente permanente ou similar (não serão aceitos vistos de turismo/visitantes)
- 1 Cópia RNM
- 1 Cópia ITC
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- Termo de Adesão à Política Antidoping da CBV
- **Obs:** E-mail obrigatório

6. Cessão Temporária Estadual/Interestadual

Documentos obrigatórios (**Período mínimo de 03 meses**):

- 1 Certificado de Atleta
- 1 Carta Liberatória (informando a data de retorno)
- 1 Cópia do documento do responsável se o atleta for menor de idade (a assinatura do responsável na ficha deve ser similar à do documento enviado, frente e verso) E-mail deve ser do responsável em caso de menor de idade.
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- Termo de Adesão à Política Antidoping da CBV
- **Obs:** E-mail obrigatório

O período de cessão temporária não pode ultrapassar a data de término da inscrição do atleta no clube de origem.

ATLETA VOLEI DE PRAIA

Registro

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Atleta de Vôlei de Praia
- 1 Atestado Médico (Recente)
- 1 Foto 3x4
- 1 Cópia do RG
- 1 Cópia do CPF
- 1 Termo de participação 2024, com rubrica do(a) atleta nas 02 primeiras páginas e preenchimento completo dos dados do atleta na terceira página.
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- Termo de Adesão à Política Antidoping da CBV
- **Obs:** E-mail obrigatório

Renovação

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Atleta de Vôlei de Praia
- 1 Atestado Médico (Recente)
- 1 Termo de participação 2024, com rubrica do(a) atleta nas 02 primeiras páginas e preenchimento completo dos dados do atleta na terceira página.
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- Termo de Adesão à Política Antidoping da CBV
- **Obs:** E-mail obrigatório

Transferência Interestadual

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Atleta
- 1 Foto 3x4 (colorida) sem carimbo (não será aceito fotos digitalizadas)
- 1 Cópia da carteira de identidade
- 1 Cópia CPF
- 1 Termo de participação 2024, com rubrica do(a) atleta nas 02 primeiras páginas e preenchimento completo dos dados do atleta na terceira página.
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- Termo de Adesão à Política Antidoping da CBV
- **Obs:** E-mail obrigatório

Obs: Se o(a) atleta for menor de 18 anos, enviar 1 cópia do RG do responsável legal do(a) atleta. A assinatura do responsável na ficha do atleta deve ser similar ao documento enviado, o E-mail deve ser do responsável em caso de menor de idade. o E-mail deve ser do responsável em caso de menor de idade.

COMISSÃO TÉCNICA

Técnico/Preparador Físico

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Profissional
- 1 Cópia do RG
- 1 Cópia do CPF
- 1 Cópia do Diploma de Graduação em Educação Física (frente e verso)
- 1 Cópia (frente e verso) do CREF
- 1 Cópia do Certificado de Curso Nacional de Treinadores
- 1 Foto 3x4 recente do Profissional
- **Obs:** E-mail obrigatório

Técnico Acadêmico

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Profissional
- 1 Cópia do RG
- 1 Cópia do CPF
- 1 Cópia da grade curricular comprovando que o profissional já cursou e foi aprovado na disciplina Voleibol
- 1 Declaração de matrícula da Faculdade
- 1 Foto 3x4 recente do Profissional

Médico

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Profissional
- 1 Cópia do RG
- 1 Cópia do CPF
- 1 Cópia do Diploma de Graduação (frente e verso)
- 1 Foto 3x4 recente do Profissional
- 1 Cópia do CRM
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- **Obs:** E-mail obrigatório

Fisioterapeuta

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Profissional
- 1 Cópia do RG
- 1 Cópia do CPF
- 1 Cópia do Diploma de Graduação (frente e verso)
- 1 Foto 3x4 recente do Profissional
- 1 Cópia do CREFITO

- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- **Obs:** E-mail obrigatório

Massagista

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Profissional
- 1 Cópia do RG
- 1 Cópia do CPF
- 1 Cópia do Diploma de Graduação (frente e verso), se houver
- 1 Foto 3x4 recente do Profissional
- 1 Xérox do Certificado do Curso de Massoterapeuta
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- **Obs:** E-mail obrigatório

RENOVAÇÃO PROFISSIONAL

Acesso para Clubes Filiados/Vinculados: fmv.myhoost.com

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Profissional
- 1 Cópia (frente e verso) do CREF/CREFITO/CRM
- **Obs:** E-mail obrigatório

SOLICITAÇÃO DE NOVO NÍVEL TÉCNICO QUADRA/ PRAIA II, III, IV e V

Documentos obrigatórios:

- 1 Certificado de Profissional
- 1 Cópia (frente e verso) do CREF
- 1 Cópia do Certificado de Curso Nacional de Treinadores
- 1 Foto 3x4 recente do Profissional
- Termo de Aceite da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD
- **Obs:** E-mail obrigatório

Endereço para envio da documentação:

Av. Olegário Maciel, 311 - 201 - Centro,
Belo Horizonte - MG, 30180-110


Fernando Lúcio
Unidade de Registro

Esta Nota Oficial com os assuntos editados passa a ter validade e produzir efeitos legais a partir desta data.