

Prezados Filiados/Vinculados,

Comunicamos formalmente as diretrizes e procedimentos para os processos de Registros, Renovações e Transferências para o ano de **2024**.

É imprescindível o envio de um ofício, acompanhado da documentação necessária, que detalhe os procedimentos a serem executados. Este ofício deve ser assinado pelo Presidente ou responsável legal do clube.

Ressaltamos que formulários manuscritos, bem como o envio de documentos via e-mail ou WhatsApp, não serão aceitos.

O prazo para entrega dos documentos será de 07 dias úteis antes do início da competição ou partida em que o atleta for atuar. Em caso de competições estaduais e nacionais, o clube deve ficar atento ao prazo informado no regulamento da competição.

[REGISTRO DE ATLETA FMV/ CBV](#)

[ACESSO CLUBES FILIADOS/VINCULADOS: http://fmv.myhoost.com](http://fmv.myhoost.com)

Documentos obrigatórios:

- 01 Ficha de Atleta
- 01 Cópia da certidão de nascimento (**Menor de 18 anos**)
- 01 Cópia da carteira de identidade
- 01 Xérox CPF
- 01 Foto 3x4, (Colorida) sem carimbo
- 01 **Cópia documento do responsável se o atleta for menor de idade, lembrando que a assinatura do responsável na ficha do atleta, deve ser similar com o documento enviado.**

RENOVAÇÃO REGISTRO DE ATLETA FMV/ CBV

ACESSO CLUBES FILIADOS/VINCULADOS: <http://fmv.myhoost.com>

Documentos obrigatórios:

01 Certificado de Atleta

01 Foto 3x4, (Colorida) sem carimbo

01 Cópia documento do responsável se o atleta for menor de idade, lembrando que a assinatura do responsável na ficha do atleta, deve ser similar com o documento enviado.

TRANSFERÊNCIA ESTADUAL FMV /CBV -

ACESSO CLUBES FILIADOS/VINCULADOS: <http://fmv.myhoost.com>

Documentos obrigatórios:

01 Certificado de Atleta

01 Foto 3x4, (Colorida) sem carimbo

01 Cópia documento do responsável se o atleta for menor de idade, lembrando que a assinatura do responsável na ficha do atleta, deve ser similar com o documento enviado.

Se a inscrição na Associação de Origem ainda estiver em vigor, é necessária assinatura do Presidente ou responsável do clube de origem, no Certificado de Atleta ou uma Carta Liberatória em folha timbrada e assinada pelo responsável pela Associação de Origem.

TRANSFERÊNCIA INTERESTADUAL CBV / FMV

Essa transferência ainda não está disponível no sistema FMV, a ficha está disponível no site da FMV <http://www.fmvolei.org.br/unidade-de-registros>

Documentos obrigatórios:

- 01 Certificado de Atleta
- 01 Foto 3x4, (Colorida) sem carimbo
- 01 Cópia da carteira de identidade
- 01 Cópia CPF
- 01 Cópia documento do responsável se o atleta for menor de idade, lembrando que a assinatura do responsável na ficha do atleta, deve ser similar com o documento enviado.**

Se a inscrição na Associação de Origem ainda estiver em vigor, é necessária assinatura do Presidente ou responsável do clube de origem, no Certificado de Atleta ou uma Carta Liberatória em folha timbrada e assinada pelo responsável pela Associação de Origem.

TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL CBV / FMV

Essa transferência ainda não está disponível no sistema FMV, a ficha está disponível no site da FMV <http://www.fmvolei.org.br/unidade-de-registros>

Documentos obrigatórios:

- 01 Certificado de atleta
- 01 Foto 3x4, (Colorida) sem carimbo
- 01 Cópia do passaporte
- 01 Cópia do contrato de trabalho
- 01 Cópia CPF
- 01 Cópia visto de trabalho
- 01 Cópia RNM

CESSÃO TEMPORÁRIA ESTADUAL/INTERESTADUAL CBV / FMV

Documentos obrigatórios:

01 Certificado de Atleta

01 Cópia documento do responsável se o atleta for menor de idade, lembrando que a assinatura do responsável na ficha do atleta, deve ser similar com o documento enviado.

O tempo de duração da cessão temporária não poderá ultrapassar a data de término da inscrição do atleta no clube de origem.

E necessária assinatura do Presidente ou responsável do clube de origem, no Certificado de Atleta ou uma Carta Liberatória em folha timbrada e assinada pelo responsável pela Associação de Origem informando a data de retorno

A documentação deve ser enviada para o seguinte endereço:

Endereço: Av. Olegário Maciel, 311 - 201 - Centro, Belo Horizonte - MG, 30180-110

Atenciosamente,



Fernando Lucio
Unidade de Registro